

東京大学大学院経済学研究科・経済学部 特任専門職員 募集

H24. 2. 6

1. 職 名 東京大学特定短時間勤務有期雇用職員（特任専門職員）
2. 採用人員 2名
3. 雇用期間 採用日（平成24年4月1日を予定）～平成27年3月31日
*任期は採用日から3年
4. 職務内容
 - (1) 学生サポートルームにおける相談員として、学生の学生生活全般や進路修学・心理性格・対人関係・心身健康の相談および支援
 - (2) 相談および支援に関する連絡調整および広報活動
 - (3) 学生サポートルームの運営にかかわる事務処理 等
5. 給与・手当等
東京大学特定短時間勤務有期雇用教職員の就業に関する規程等の定めによる。
 - (1) 給与は学歴・職務経験等にもとづき決定
 - (2) 通勤手当支給（実費相当額・上限あり）、年次有給休暇・特別休暇等あり
6. 勤務時間
週2日（水・金）1日7時間45分
9：00～17：30（休憩時間45分）
7. 応募条件
大学院修士課程で心理学を専攻し修了していること
なお、職務の関係上、以下の資格・技能を有していること。
 - *資格等があれば履歴書へ記載
 - (1) 臨床心理士
 - (2) 大学等において、臨床心理士として学生等のサポートの実務経験を有すること
 - (3) 外国人留学生の相談にも応じることができる語学力を有すること
8. 選考方法
書類選考後、面接試験を行う。
（面接試験の日時・場所は、追って本人宛に通知する）
9. 応募方法
以下の書類を各1部同封し、封書表に「特任専門職員応募」と朱書きのこと。
 - (1) 履歴書（本学様式を http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html からダウンロードの上使用のこと。記入例は同ページ「記入例3（一般職員）」を参照
 - ◆平日の日中に連絡のとれる電話番号、メールアドレス等を明記のこと
 - ◆職歴については、職務内容をできるだけ詳細に明記のこと
 - (2) 卒業（修了）証明書（大卒以降）※応募の秘密は厳守し、取得した個人情報には採用選考の目的以外には使用しません。
なお、応募書類は原則として返却いたしませんので、ご了承ください。
10. 応募締切 平成24年2月17日（金）必着（郵送の場合は書留郵便とする）
11. 応募先・問い合わせ先
〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1
東京大学大学院経済学研究科等 庶務係 TEL：03-5841-5543